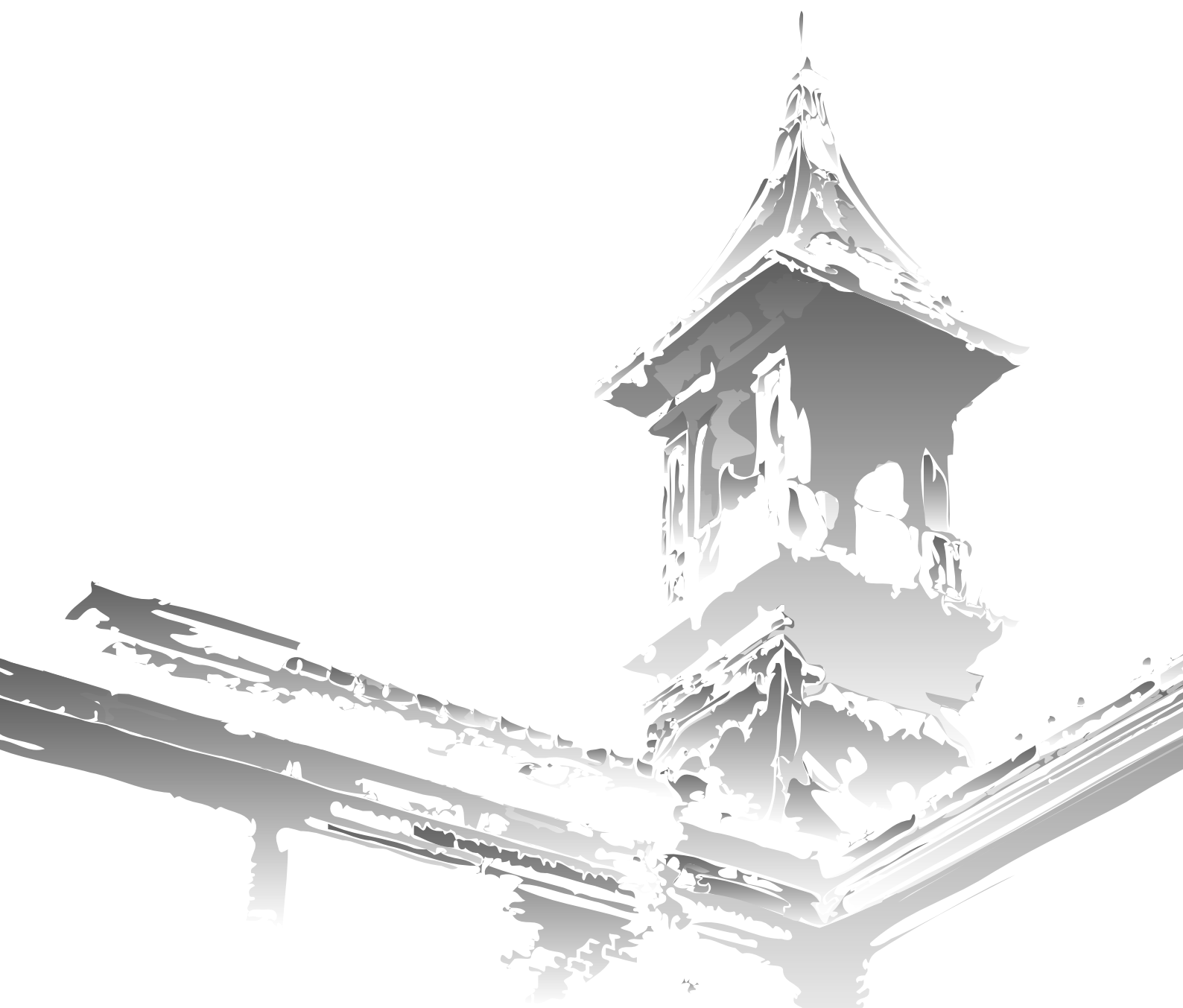


2022年度

大谷大学免許状更新講習要項



・・・はじめに・・・

2007年6月の教育職員免許法の改正により、2009年4月から教員免許更新制が導入されました。これにより、2009年3月31日までに授与された普通免許状又は特別免許状を持っている現職教員等の方々については、生年月日ごとに定められた修了確認期限までに30時間以上の免許状更新講習の課程を修了し、必要な手続きを行うことが求められます。

**教員免許更新制の発展的解消を図る改正法が2022年7月1日に施行されることを受け、7月以降に開講予定の全講習の開講を中止致します。今後の免許状の取り扱い等については、政府より発表されております。改正法施行に関する通知・事務連絡等をご確認ください。**

改正教育職員免許法施行後の教員免許状の取扱いについて（周知）

URL [https://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/koushin/008/1334910\\_00012.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/008/1334910_00012.htm)

文部科学省教員免許状更新講習 HP

URL [http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/koushin/index.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/index.htm)

## 《 申込受付 》

### 2022年3月16日（水）消印分以降

※2頁に記載の新型コロナウイルス感染症の感染予防に向けての取組の趣旨をご一読の上、お申込みいただきますようお願いいたします。

取組内容について、ご対応いただけない場合は、受講をご遠慮いただく場合もございますこと、あらかじめご了承ください。

※4頁以降の各講習内容と3～14までの項目をご確認の上、お申込みください。

※申込日前の受け付けは致しません。（受付開始日以降の消印有効です）

※受け付けは郵送のみ、先着順で受け付けますが、本学出身者ならびに真宗大谷派学校連合会加盟校勤務者の優先枠を設けております。

※3頁に各講習の開講日順の一覧を掲載しております。また、4頁以降に講習概要・タイムテーブル（受付開始時間）等を掲載しております。

※本要項からの開始時間等の変更点につきましては、本学HPで発表いたしますので、ご確認ください。

※講習については、受講対象者が設定されており、各対象者向けの内容となっておりますので、4頁以降をご確認ください。

※昨年度も受講された方は、その際に受講された講習と異なる名称の講習を受講してください。同一名称の場合、更新手続きができないことがあります。

※受講対象者外でも予定定員内であれば、受講することができますが、各分野の専門的な内容も多分に含まれますので、その点はご了承ください。

## 1. 新型コロナウイルス感染症の感染予防に向けての取り組みについて

大谷大学では、受講者の安全確保のため、以下の取り組みを行ったうえで、対面での講習を実施いたします。

① 当日の受講者は、以下のすべての要件を充たした方に限定させていただきます。

- (1) エントリーシートおよび受講者確認書において、現住所・電話番号等の個人情報提出し、事前の受講申込を完了した（身元情報が把握できている）方
- (2) 開講日の朝から遡って2週間前から、健康管理のため毎朝の検温（記録）をしている方
- (3) 開講日の朝に検温し、明らかな発熱症状\*のないことを確認された方（受講当日学内入構時に検温を実施しております。）  
\* 明らかな発熱とは通常 37.5℃以上を指します。ただし、37.5℃を下回る場合も平時の体温に鑑みて発熱と判断される場合はこの限りではありません。
- (4) 開講日の朝から遡って3日間以内に、発熱、咳、倦怠感等、体調不良の症状がない方
- (5) 渡航先に関わらず、海外から帰国してから2週間以上経過している方
- (6) 受講当日にマスクを着用されている方（入構時に確認させていただきます。）
- (7) 受講当日に咳エチケット、手洗い・手指の消毒を徹底いただける方

※受講申込の手続きを完了された場合でも、上記に該当されない場合は当日の受講をお断りいたします。

- ② 学内への入退構時、検温を行います。体温が 37.5℃以上ある方は、当日の受講をお断りいたします。
- ③ 社会的距離が確保できるように座席指定を行います。そのため、当日の座席の移動については対応しかねますので、ご了承ください。
- ④ 講習中、講習会場は窓の開放ないしは換気システム（ロスナイ）により常時換気を徹底します。（会場の室温が一定ではないことが予想されます。上着を持参されるなど、各自で体温調節を行っていただきますようお願いいたします。）

以上、本学の教員免許状更新講習（対面での講習）を開講するにあたっての新型コロナウイルス感染症の感染予防に向けての取組の趣旨をご理解・ご了承いただいた上で、お申込みいただきますようお願いいたします。

また、京都府を含む近畿地方、全国一斉に緊急事態宣言が発令されるなど、今後の新型コロナウイルス感染拡大状況によっては、急遽、講習の開講を中止する可能性がございます。講習の実施については、本学HPにて随時、情報発信を行いますので、講習を受講されるまでにご確認いただきますよう、お願いいたします。

## 2. 講習日程（開講日順で掲載）

領域	時間	開講日	講習 No	講習名称	講習の 開催地	定員	
選択	各6時間	6月18日 (土)	01	【19】造形素材へのアプローチ	京都府 京都市	50人	
		6月19日 (日)	02	【3】子どもの発達と特別な配慮・支援について	京都府 京都市	80人	
		7月16日 (土)	03	開講中止			
		7月17日 (日)	04	開講中止			

**※申込は 2022年3月16日（水）消印分より有効。**

3/15以前の消印分でのお申し込みは無効となりますので、  
ご注意ください。

**※新型コロナウイルス感染防止対策として原則、申込は郵送のみとします。郵送が難しい場合は別途  
ご相談ください。（窓口持参の場合は、持参日の消  
印として取扱います。）**

**※各講習とも、定員の一割程度を本学（文学部・短期  
大学部・大学院）卒業・修了された方、真宗大谷派  
学校連合会加盟校にご勤務の方の優先枠として設  
定しております。**

**※教員免許更新制の発展的解消を含む改正法が 2022  
年7月1日より施行されることに伴い、7月以降に  
開講予定の全講習の開講を中止します。**

## ◇選択領域 01

講習名	【19】造形素材へのアプローチ	講習No.	01
開催日	2022年6月18日(土)	時間数	6時間
受講対象者	幼稚園教諭	受講人数	50名
対象職種	教諭	指定番号	令04-30395-500198号
会場	大谷大学(京都市北区)	受講料	5,000円
募集期間	2022年3月16日(水)～5月20日(金)		
講師	太田 智子(大谷大学教授)		
講習の概要	<p>私たちの身の周りの多様な場所に多様な形で存在する素材は、子どもにとって魅力に満ちたものです。子どもの造形活動は、このような素材に触れ、身体感覚を通してそれらを認識し、様々な働きかけをしていくことによって展開されます。そのため、子どもの造形活動を支える保育者は、素材に対する知識や表現技能を体験的に身につけておくことが大切です。この講習では素材の特徴を活かした制作を通してそのおもしろさを感じ取り、子どもの造形表現への理解を深め保育実践への活用について考えます。</p>		
講習日程	<p>8:30-8:50 受付              8:50-9:00 諸連絡・オリエンテーション              9:00-12:00 講義①・演習              &lt;昼休憩&gt;              13:00-16:00 講義②・演習              16:10-16:40 修了認定試験・評価票記入</p>		
試験方法	筆記試験		
備考	・講習日程のうち、講義①②・演習等の時間は予定となっています。講義の状況により、時間や講習の順番が前後することがございますのでご了承ください。		

## ◇選択領域 02

講習名	<b>【3】子どもの発達と特別な配慮・支援について</b>	講習No.	<b>02</b>
開催日	<b>2022年6月19日(日)</b>	時間数	6時間
受講対象者	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・ 特別支援学校教諭、養護教諭	受講人数	80名
対象職種	教諭・養護	指定番号	令04-30395-500199号
会場	大谷大学(京都市北区)	受講料	5,000円
募集期間	<b>2022年3月16日(水)～5月20日(金)</b>		
講師	井上 和久(大谷大学准教授)		
講習の概要	学習指導要領には、障害のある児童生徒の指導について、「個々の児童又は生徒の障害の状態等に応じた指導内容や指導方法の工夫を組織的かつ計画的に行うものとする」と示されています。本講座では、幼稚園・小中学校等に在籍する特別な配慮・支援が必要な子どもの乳幼児期の発達の特徴や子育てなどでの困難さ、幼稚園等や小中学校等での具体的な配慮・支援、校内外体制整備のあり方などについて理解を深める講義と簡単な演習を行います。		
講習日程	<b>8:30-8:50 受付</b> <b>8:50-9:00 諸連絡・オリエンテーション</b> <b>9:00-12:00 講義</b> <b>&lt;昼休憩&gt;</b> <b>13:00-16:00 講義・修了認定試験・評価票記入</b>		
試験方法	筆記試験		
備考	・日程のうち講義は予定となっています。講義の状況により、当日は多少日程が変動する可能性がありますことをご了承ください。		

◇選択領域 03

講習名	【19】プロジェクト保育 の理論と方法	講習No.	03
開催日	2022年7月16日(土)	時間数	6時間
受講対象	<p style="text-align: center;"> <b>教員免許更新制の発展的解消を図る</b>   <b>改正法施行に伴い、開講を中止します。</b> </p>		
対象職			
会			
募集期			
講			
講習の			
講習	<p>・講習日程のうち講義・演習は予定となっております。内容の変更または講義の状況により、時間が前後することがございますのでご了承ください。</p> <p>・演習では、講義で提案した視点をもとに、受講者の実践事例を伺い、全体で共有したいと思いますので、積極的に参加してください。</p>		
試験			
備考			

◇選択領域 04

講習名	【3】知的障がい者の支援	講習No.	04
開催日	2022年7月17日(日)	時間数	6時間
受講対象	<p style="text-align: center;"> <b>教員免許更新制の発展的解消を図る</b>   <b>改正法施行に伴い、開講を中止します。</b> </p>		
対象職			
会			
募集期			
講			
講習の			
講習日			
試験	<p>・講習日程のうち講義①～②は予定となっております。講義の状況により、当日は多少日程が変動する可能性がありますことをご了承ください。</p>		
備考			



### 3. 受講料

- (1) 1 講習 6 時間 5, 000 円
- (2) 受講料には、会場までの交通費、食費、宿泊費等は含まれておりません。
- (3) 受講料には、保険にかかる費用は含まれておりません。講習中ならびに会場までの往復途次の損害等の賠償は、負いかねますのでご了承ください。講習中の保険は、受講者の皆様のご判断により、各自ご加入いただきますようお願いいたします。
- (4) 受講料は、本登録書類（「4. 受講申込方法」参照）を本学へ送付していただくまでに、必要な金額を振り込んでください。また、振り込みにかかる手数料は各自でご負担ください。
- (5) キャンセル等に伴う受講料の取扱につきましては、「11. 受講辞退（キャンセル）について」をご参照ください。

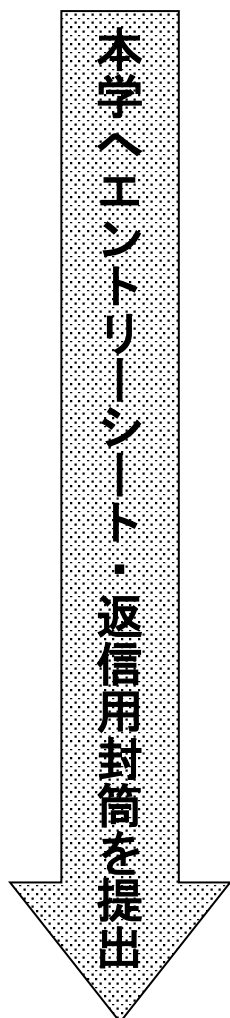
### 4. 受講申込方法

#### 【必ず申込前にご確認ください】

- ・ エントリーシートは大学HPから様式を各自でダウンロード、印刷してください。要項やエントリーシートを本学HPからダウンロード、印刷できない場合は、ご連絡ください。
- ・ 提出は原則、郵送（郵送が難しい場合は持参）に限ります。お電話、メールやFAXでの受付はできませんのでご注意ください。
- ・ エントリーシートの受付は、消印の日付ごととさせていただきます。到着順ではございません。（窓口持参の場合は、持参日の消印として取扱います。）
- ・ お電話等でのお問い合わせについては、事務取扱時間（原則 月～金、9:00～13:00、14:00～17:00）中にお願ひします。春休み期間等の窓口休止日や事務取扱時間の変更については大学HPでご確認ください。
- ・ 本学は、「エントリーシート」（様式1）でお申込みいただいた後、受講許可が出た分のみ「受講許可証」（様式2）「受講者確認書」（様式3）等を送付いたします。詳しくは以下の（1）～（3）をご確認ください。

- ・ エントリーシート到着後、受講許可証等の発送まで 2 週間程度のお時間を頂戴する場合がございます。
- ・ 新型コロナウイルス感染拡大状況や、法改正に伴い教員免許更新制が廃止された場合など、急遽、講習の開講を中止することがございます。（最新情報は随時、大学HPにて公開しますので、ご確認ください。）

## (1) エントリー申込み【受講者→大学】～消印日順受付～



※定員に達した科目につきましては、随時本学HPにて告示いたします。

- ・「エントリーシート」（様式1）の提出
- ・「返信用封筒（94円切手貼付）」の提出

※住所・氏名を記入した返信用の長3サイズ封筒（94円切手貼付）1通を同封してください。この返信用封筒に受講許可証等の各種書類を同封し返送させていただきます。

開催月	エントリーシート・ 返信用封筒締切
2022年6月	5月20日（金）
2022年7月	開講中止

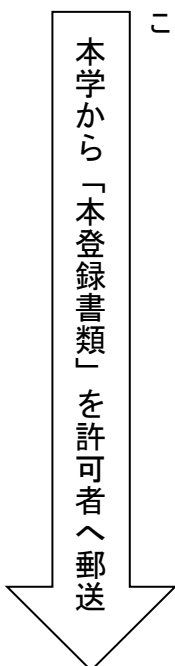
※各講習とも、開催月ごとに締め切りを設定しております。

《提出先》〒603-8143 京都市北区小山上総町  
大谷大学 学生支援部 教務課  
教職支援センター

※封筒の表に「更新講習書類」と朱書きしてください。

## (2) 本登録書類送付（受講許可者のみ）【大学→受講者】

「エントリーシート」（様式1）を送付いただき、本学で受付後、受講対象者であることが確認されましたら、受講許可者として本登録に必要な書類を送付します。



### 本登録書類（受講許可者へのみ発送）

- ・「受講許可証」（様式2）  
※エントリーされた講習と間違いがないかご確認ください。
- ・「受講者確認書」（様式3）  
※氏名・フリガナ・住所等に変更がある場合は、記入例を参考に更新してください。  
※受講対象であることを証明するため、校（園）長・機関の長の署名・公印が必要となります。この証明が無ければ、受講することができません。
- ・「写真票・体調確認シート」  
※受講許可証に記載された講習と同じものが記載されているかご確認ください。
- ・「意識等調査書」（様式4）  
※受講が許可された科目数分の「意識等調査書」の記入が必要です。
- ・「振込用紙」（ゆうちょ銀行用）  
※必要金額が記入されていますので、その金額を振り込んでください。  
※振込み後、「振替払込請求書兼領収証」のコピーを「受講者確認書」（様式3）の裏面の所定の場所に貼り付けてください。（ATMで振込の場合は、その際のご利用明細のコピーでも可）  
※振込みにかかる手数料は各自でご負担ください。

定員に達している場合、受講対象者に当たらない場合は、「受講不可通知」とエントリーシートを送付させていただきます。

### (3) 本登録書類の返送【受講者→大学】

「本登録書類」を受領後、以下の点に注意の上、本学へ郵送してください。

本登録書類を最初の受講日の10日前までに返送してください。

#### 本登録書類(以下①~③)の提出

※ご返送までの注意点

##### ①「受講者確認書」(様式3)

- ・受講対象者であることを証明するため、校(園)長・機関の長の署名・公印が必要となり、この証明がなければ、受講することができません。
- ・講習費用(受講料は振込用紙に記載)を振り込み、「振替払込請求書兼領収証」のコピーを「受講者確認書」(様式3)の裏面に貼り付けてください。(ATM利用時のご利用明細のコピーでもかまいません)

##### ②「写真票・体調確認シート」

- ・受講当日に使用いたします。写真を貼り付けていただき、その他の書類とあわせて本学へご返送ください。

##### ③「意識等調査」(様式4)

- ・受講許可の科目数分の記入・提出が必要になります。

##### ④ 返信用 長3サイズ封筒 1通 (94円切手貼付)

- ・住所・氏名を記入し、94円切手貼付の上、同封してください。この封筒で修了証を送付します。

※①~④の書類を

**講習日10日前までに投函してください。**

※①~④の書類がお手元に届いた日から、受講される講習のうち、最も早く開講される講習日の10日前までにご投函ください。

※早めのお手続きにご協力ください。

すべての書類の  
提出先

〒603-8143 京都市北区小山上総町

大谷大学 学生支援部 教務課 教職支援センター

※封筒の表に「更新講習書類」と朱書きしてください。

- ▼送付された「本登録書類」に不備があった場合、受講できない場合がありますので、ご注意ください。特に「受講者確認書」に証明が無ければ受講できませんので注意してください。
- ▼受講許可が出た後、キャンセルされた場合、既にご提出いただいた書類は、返却いたしません。ご了承ください。

# ★受講者確認書（様式3）等の送付をもって、受講前手続きは終了となります。確認書受領の連絡はいたしません。

## 5. 受講対象者

受講対象者は、修了確認期限によって変わります。「修了確認期限の確認」については以下をご利用ください。

URL [http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/koushin/003/index1.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/003/index1.htm)（文部科学省 HP より）

◎旧免許状所持者（平成21年3月31日以前免許取得者）の修了期限は生年月日により定められています。（旧免許状所持者で修了確認期限を過ぎた方は、申込前に一度お問い合わせください。）

### 令和4（2022）年度の旧免許状受講対象者

#### 【第3グループ】

昭和52年4月2日～昭和53年4月1日  
昭和42年4月2日～昭和43年4月1日  
昭和32年4月2日～昭和33年4月1日

「令和5年3月31日修了期限の者」  
（平成35年）

#### 【第4グループ】

昭和53年4月2日～昭和54年4月1日  
昭和43年4月2日～昭和44年4月1日  
昭和33年4月2日～昭和34年4月1日

「令和6年3月31日修了期限の者」  
（平成36年）

※旧免許状所持者のうち、平成21年4月以降に免許状が新たに授与されても、「旧免許状所持者」の扱いになり、新たに授与された免許状についても、有効期間の付されない旧免許状となりますのでご注意ください。また、その場合、新たに授与された免許状の取得日から10年間の修了確認期限の延長申請をすることが可能です。（詳しくは各都道府県教育委員会にご確認ください）

◎新免許状所持者につきましては、お持ちの教員免許状に記載の「有効期間の満了の日」をご確認ください。

#### ～新免許状とは～

新免許状（平成21年4月以降に初めて免許状を授与された方の免許状）には、10年の有効期間が付されます。有効期間は、その免許状に係る所要資格を得た日から10年後の年度末となります。お持ちの免許状に有効期間が記載されております。

また、新免許状の場合、受講対象者であるか否かにかかわらず、有効期間の満了日までに更新講習を受講・修了せず、有効期間を更新しなかった場合、所持する免許状は失効することになります。

### 令和4年（2022）年度の新免許状受講対象者

- ・有効期間の満了の日が「令和5（平成35）年3月31日」である新免許状所持者
- ・有効期間の満了の日が「令和6（平成36）年3月31日」である新免許状所持者

※新免許状所持者のうち、新たに教員免許状を取得された場合、「最も遅い有効期間の満了日」が所持する全ての教員免許状の有効期間の満了日として統一されることとなります。この場合、自動で統一されることとなります。

★教員免許更新制の発展的解消を含む改正法が施行され、施行日以降に修了確認期限を迎える方の更新講習受講義務が廃止された場合、施行日以降の講習の開講を中止する可能性がございます。

## ★新旧免許状共に受講時期が不明の場合は、文部科学省HPや所管の教育委員会等でご確認ください。

「修了確認期限の確認」で受講対象となった方のうち、以下の条件の方が受講対象となります。

※文部科学省HPより転載

- (1) 現職教員（校長、副校長、教頭を含む。ただし、指導改善研修中の者を除く）
- (2) 実習助手、寄宿舎指導員、学校栄養職員、養護職員
- (3) 教育長、指導主事、社会教育主事、その他教育委員会において学校教育又は社会教育に関する指導等を行う者
- (4) (3) に準ずる者として免許管理者が定める者
- (5) 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程の教員
- (6) 上記に掲げる者のほか、文部科学大臣が別に定める者

また、今後教員になる可能性が高い者として、

- (7) 教員採用内定者
- (8) 教育委員会や学校法人などが作成した臨時任用（または非常勤）教員リストに登載されている者
- (9) 過去に教員として勤務した経験のある者
- (10) 認定こども園で勤務する保育士
- (11) 認可保育所で勤務する保育士
- (12) 幼稚園を設置する者が設置する認可外保育施設で勤務している保育士

## 6. 受講対象者の優先順位について

本学の更新講習では、以下の通り優先順位を設定しております。原則先着順となりますが、定員に達した時点で以下の優先順位を適用いたします。

- 1) 本学を卒業・修了された方。（文学部、短期大学部、大学院を含む）
- 2) 真宗大谷派学校連合会加盟校に勤務の方  
※1)・2) に該当される方は、定員の1割程度までは優先的に受講いただけますので、HP上で定員に達した後も、一度教職支援センターにお問い合わせください。
- 3) 今年度で修了確認期限となる現職教員の方  
※3) については、定員に達した時点での優先順位であり、定員充足後の追加申し込みを認めるものではありません。

## 7. 受講上の注意

- (1) 受講については、申込者本人のみとなっております。代理受講はできません。
- (2) 受講に際しては、「受講許可証」（様式2）、本人が確認できる証明書（運転免許証や保険証等）、印鑑・朱肉（シャチハタ可）を持参してください。
- (3) 講習当日は、講習開始前の受付時間内に受付を済ませてください。
- (4) 講習開始後15分以上の遅刻・許可なき退席は、講習を放棄したものとみなします。
- (5) 配布資料はひとり一部ずつとなります。
- (6) 修了認定試験等において使用を認められるのは、筆記用具、時計（時計機能だけのもの）、その他講習担当講師が認めるものに限りです。
- (7) 不正行為等の理由で退場を命じられたものは、受講資格を失います。
- (8) 受講中の録音・録画および写真撮影はご遠慮ください。
- (9) 受講中は携帯電話の電源をお切りいただくか、マナーモードに設定してください。
- (10) 貴重品は各自の責任において管理してください。万が一盗難その他の事故がありましても、本学ならびに各会場管理者は責任を負いかねます。
- (11) 大谷大学（京都市北区）で開講される講習時は、お車でのお越しはご遠慮ください。本学構内に駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。（京都市営地下鉄「北大路」駅、京都市バス「北大路バスターミナル」が最寄駅となります。）
- (12) 大谷大学（京都市北区）で開講される講習時は、昼食は学内食堂、周辺飲食店などをご利用ください。また、昼食を持参された場合は、教室をご利用いただけます。ただし、飲食に制

限があるエリアがありますので、そちらでの飲食はご遠慮ください。（学内食堂は休業日がございますので、あらかじめご了承ください。）

- (13) 本学構内は原則禁煙です。ただし、「スモークエリア」を設けています。おタバコを吸われる方は「スモークエリア」で喫煙してください。
- (14) 大谷大学で開催される講習で、ご案内させていただきます会場から変更となる場合は、本学HPならびに当日正門・北門の案内板でもお知らせいたします。
- (15) 教員免許更新制については文部科学省より“発展的解消”を図る方針が示されており、2022年度の年度途中で法改正および改正法施行の可能性がございます。講習申込に際しては、政府より発表されております、教員免許更新制を巡る議論の内容を十分ご理解いただいた上で、お申込みください。

## 8. 受講上の配慮を希望される方へ

受講上の配慮を希望される方は、エントリーシートの「配慮希望等」の欄にご記入ください。

例) 弱視のため、資料の拡大を希望する。

喘息で吸引が必要な場合があり、出入口に近い席を希望する。

妊娠中でつわりがあり、出入口に近い席を希望する。

利き手をけがしているため、試験時間の延長を求める。 等

※記載内容によっては、教職支援センターから状況や具体的内容を確認させていただく場合がございます。

その他、受講上必要な特別措置等については対応可能か協議の上ご返答させていただきますが、講習内容・会場によっては、対応できない場合がございますのでご容赦ください。

また、エントリー後の体調変化に伴う配慮を希望する場合は、直接大谷大学教職支援センターにご連絡ください。（Tel 075-411-8476）

## 9. 個人情報の取り扱い

本学では、個人情報の取り扱いを定めた法令等を遵守し、皆様から取得した個人情報については、①各種講習関連書類の送付物発送、②受講料納入、③講習運営、④各種統計・調査、⑤修了認定を行うために使用します。

なお、教員免許状更新講習の記録等のため、写真やビデオを撮影することがありますので、ご了承ください。

## 10. 修了認定について

- (1) 欠席、講習開始後15分以上の遅刻、許可なき退席は、講習放棄として、修了認定を行いません。
- (2) 修了証・履修証明書では認定・不認定のみを明示し連絡します。
- (3) 修了認定された受講者には、**最終受講日(※1)の翌月末**までに返信用封筒（「4. 受講申込方法」(3)の③の返信用封筒）に記載住所（書類送付先）に宛て、修了証書・履修証明書のいずれかを投函いたします。  
※1 複数の講習を本学開講分で受講される場合、開講日がもっとも遅い講習の修了認定をもって1通の証書として送付いたします。
- (4) 修了証・履修証明書の再発行は有料（100円＋送料）とさせていただきます。ただし、改姓による再発行は無料発行となります。  
※免許状の更新時は、現姓での申請となりますのでご注意ください。

## 11. 受講辞退（キャンセル）について

※やむを得ない事情で受講を辞退される場合は、必ず教職支援センターまでご連絡いただきますようお願いいたします。

→まずはお電話でご連絡をお願いします。

**【教職支援センター：075-411-8476】**

- (1) 講習開講前日17:00までに受講辞退の申し出があり、所定の手続きを取っていただいた場合は、振込済の受講料を全額返金いたします。なお、講習開講前日が事務休止日である場

合、直前の業務取扱日を申し出締切日といたします。（事務休止日については、大学HPでご確認ください。）

- (2) 「12. 講習の中止等について」に該当する理由以外で、講習当日の受講辞退の申し出については、返金の対象となりません。

※教員免許更新制の廃止を含む改正法施行に伴い、7月以降に開講予定の全講習の開講を中止致します。7月の講習をお申込みの上、既に受講料を納入された方については、開講中止となる7月分の講習受講料を返金させていただきます。

対象者には、返金手続きのご案内を送付いたしますので、ご対応くださいますよう、お願い致します。

- (3) 受講料返金の取扱については、所定用紙による申請が必要となりますので、必ず教職支援センターへお問い合わせください。

## 12. 講習の中止等について

- (1) 台風等により暴風警報が発令された場合、または交通機関がストライキ等で不通の場合、新型コロナウイルスの感染拡大が深刻な状況となった場合、法改正により教員免許更新制（更新講習の受講義務）が廃止された場合、講師が病気等の理由により、大学の判断で講習を中止する場合があります。

警報発令時の休講の基準は以下のようになります。

- ① 京都府南部、京都府南部における「京都・亀岡」に暴風警報が発令された場合
- ② 京都市バス、地下鉄のいずれかが全面不通。JR西日本・阪急電車（京都線）・京阪電車（本線）・近鉄電車（京都線）のうち2社以上の交通機関が不通の場合。

- ①・②の条件においての講習開始時刻、休講の取扱は以下のようになります。

警報・ストライキ解除時刻	講習の開催	備考
7:00まで	予定通り実施	運行状況等で講習開始時刻に間に合わない場合は、当日専用緊急連絡電話番号（受講許可証掲載 講習日 8:30～17:00）までご連絡・ご相談ください。
7:01以降	休講	

- (2) 休講時の講習費用について

- ・上記理由により休講となった場合は、休講となった講習の費用は全額返金いたします。ただし、振込にかかりました手数料は返金できかねますので、ご了承ください。
- ・返金に関しましては、別途書類を送付させていただきます。所定の締切日までにお手続きください。

### 13. 記入例（エントリーシート 様式1）

(様式1)

No. \_\_\_\_\_

2022年度 大谷大学免許状更新講習受講エントリーシート

ふりがな 氏名	申込者印	性別	事務記入欄 22-
生年月日	昭和・平成 年(西暦) 年 月 日生		
現住所 (書類送付先)	〒 _____ 電話番号: _____ 携帯電話: _____ E-mail: _____		
受講対象者の区分	<input type="checkbox"/> ① 普通免許状又は特別免許状を持っている以下の現職教員 校長(園長)・副校長(副園長)・教頭・主任教諭・指導教諭・教諭・助教諭・養護教諭・養護助教諭・講師 <input type="checkbox"/> ② 教員採用内定者、教員として任用・雇用されることが見込まれる <input type="checkbox"/> ③ 教員勤務経験者 <input type="checkbox"/> ④ その他(保育士を含む)		
※該当する項目にチェックをして、勤務先・職名をご記入ください。	勤務先	立 _____ 学校・園 教育委員会・学校法人	
	担当教科	(小学校・幼稚園教諭の場合は記載不要)	
※「勤務先」欄は現在勤務する学校を記入してください(②の方で勤務予定校が未決定の場合は所管教育委員会もしくは学校法人のみ、③であれば最終勤務を記入してください)。また公立学校であれば、所管の教育委員会も記入してください。④で受講対象者の範囲については、文部科学省HPなどをご参照ください。			
配慮希望等			
この欄は該当する方のみ記入してください。			
大谷大学出身者	<input type="checkbox"/> 大谷大学 文学部 _____ 学科 _____ 年 月 卒 <input type="checkbox"/> 大谷大学 大学院 修士・博士課程 _____ 専攻 _____ 年 月 修了・満期退学 <input type="checkbox"/> 大谷大学 短期大学部 _____ 学科 _____ 年 月 卒 <small>(現在の氏名と異なる場合のみ記入)</small>		
在学時の氏名	真宗大谷派 学校連合会 学校番号	学校	_____

押印をお願いします。

元号(和暦)表記と西暦表記のそれぞれをご記入ください。

書類送付や連絡はこの情報が基本となります。また、可能な限り、携帯電話番号のご記入にご協力ください。

この欄のいずれかにチェックし、それに応じ「勤務先」をご記入ください。

保育士の方はこちらの欄にチェックをいれてください。

現在勤務者(①)、経験者(③)、保育士(④)は上段に学校・園名を記入し、②に該当する場合は、下段に記入してください。

「目が悪いので、前の席を希望」や「妊娠中のため出入口に近い席を希望」等。要項(7. 受講上の配慮を希望される方へ)をご確認ください。

修了確認期限(旧免許状所持者)  
 ※既に修了確認もしくは延期・免状の場合は、証明書に記載の「次の修了確認期限」を記入  
 ※有効期間の満了の年月日(新免許状所持者)  
 ※複数の新免許状を所持している場合は、最も遅い満了日を記入

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

該当する方のみ記入してください。  
 ※本学卒業生、真宗大谷派学校連合会学校勤務者

▼申込を希望される講習の開催月日、講習番号を記入してください。

領域	開催月日	希望番号
必修	—	※ 2022年度の開講予定はございません
選択必修	—	※ 2022年度の開講予定はございません
<例>	6月18日	01
選択	月 日	
	月 日	
	月 日	

追加申込確認欄

旧免許状・新免許状で修了期限の記載欄が異なりますので、ご注意ください。

希望受講番号を記載してください。空欄はお申込みが無いと判断します。

2022年度開講分で一度お申込みいただいた後、追加でお申込みをされる場合は、こちらの欄にチェックを入れてください。

講習要項をご確認いただき、開催月日と番号をご記入ください。  
**番号と月日に差異がある場合、日付を優先して申込情報と判断いたします。**  
 もし、ご希望と異なる場合は、お手数ですが確認書がお手元に届きました段階で本学担当へご連絡ください。

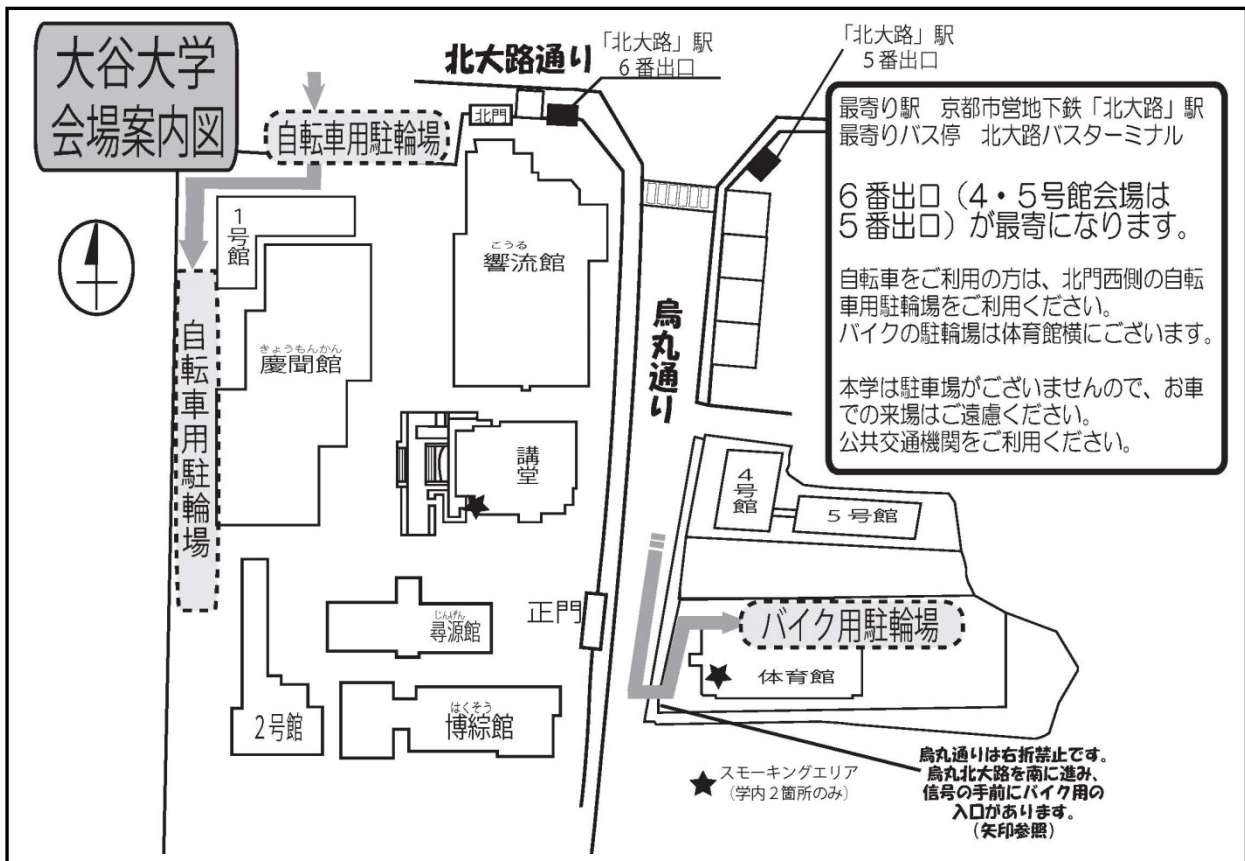
ご記入いただきました内容について、確認が必要な場合、「現住所」欄の情報を元に連絡させていただくことがございます。携帯電話やメールアドレスのご記入にご協力ください。

※様式3(確認書)の記入例は、確認書に同封いたします。



#### 14. 受講会場について

**大谷大学会場 本部キャンパス (〒603-8143 京都市北区小山上総町)**  
京都市営地下鉄烏丸線 「北大路」駅  
京都市バス「北大路バスターミナル」



※確認書送付時にも地図を同封します。

※講習の内容によっては、受付・会場を変更することがございますので、確認書送付時の日程表の地図を十分ご確認ください。

※受付・会場の変更が発生した場合、本学HP上で発表いたします。また当日、本学正門ならびに北門等の会場案内掲示板を8:00以降にご確認ください。



### 【大谷大学教員免許状更新講習に関するお問合せ】

〒603-8143

京都市北区小山上総町

大谷大学 学生支援部 教務課 教職支援センター

T E L : (075)411-8476

E-mail : [koushin@sec.otani.ac.jp](mailto:koushin@sec.otani.ac.jp)

事務取扱時間 月曜～金曜 9:00～13:00 14:00～17:00  
(13:00～14:00は窓口休止)

※その他大学が定める休日等につきましては、大谷大学HPでご確認ください。