本の探し方

STEP

1 OPAC で検索する
所在 と 請求記号 をメモする

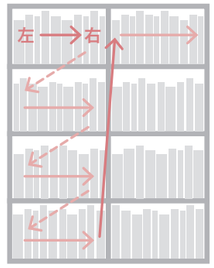
＊OPAC とは、オンラインで検索できる蔵書目録です。
館内の検索用 PC やスマートフォンからも検索できます。

2 所在 へ行き 閲覧室マップ で
本棚の位置を確認する

3 本棚へ行き、目的の 請求記号 の
本を探す

STEP 1 OPAC 検索結果

STEP 3 本の並び方

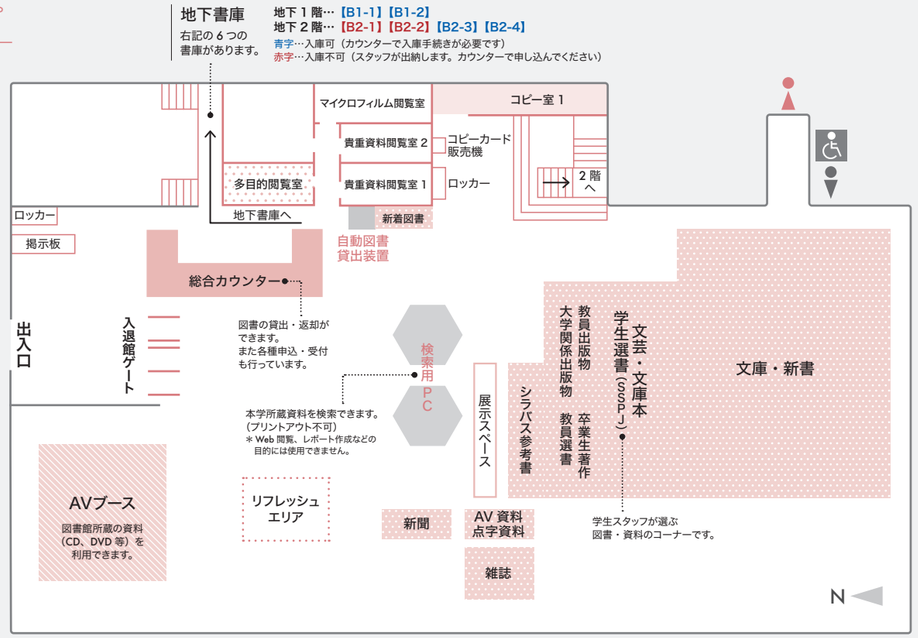


本は上の図のように左上から並んでいます

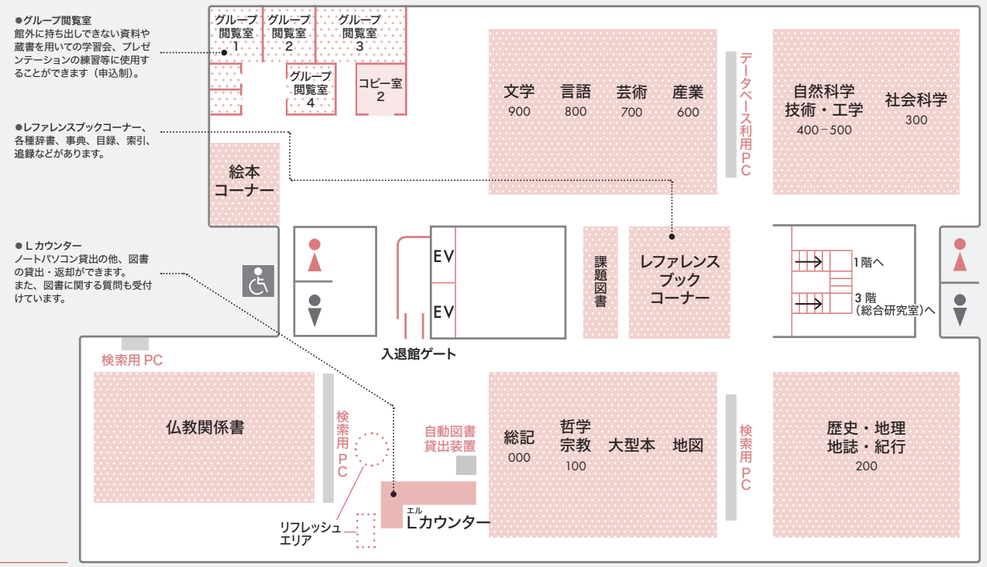
STEP 2 閲覧室マップ

- 資料（図書、雑誌等）
- カウンター
- 検索用 PC、データベース利用 PC 自動図書貸出装置
- 会話可能スペース
- リフレッシュエリア
- コピー室
- AVブース

1F



2F



大谷大学

OTANI UNIVERSITY

大谷大学図書館 利用案内

開館日時

平日　9:00-20:30
土曜日　10:00-17:30
※休暇、大学行事等により開館日時が変更になることがあります。
大学ホームページや館内掲示板で確認してください。

休館日

日曜日および祝日（授業実施日は除く）
長期休暇中の土曜日および事務休止日
その他大学が定めた休日および大学行事開催日
館内整理日

●入館・退館の際は、学生証（利用証）が必要です。
●図書館内は、飲食・通話・撮影禁止です。
※密閉できる容器（水筒、ペットボトルなど）であれば、リフレッシュエリアで飲用できます。

図書の貸出

自動図書貸出装置またはカウンターで貸出手続きをしてください。
参考図書・雑誌・視聴覚資料・貴重書などは貸出できません。
貸出手続きをした図書は、自分でカウンターへ返却してください。

区分	貸出冊数	貸出期間	延長回数
学部生	無制限	2 週間	2 回
大学院生	無制限	4 週間	2 回
科目等履修生／聴講生 外国人留学研究生／非常勤講師	10 冊	4 週間	1 回
その他の利用登録者	5 冊	2 週間	1 回

サービス各種

ノートパソコンの貸出

インターネットに接続したり、レポートの作成に利用できるノートパソコンを貸出しています。

レファレンスサービス（調べもの相談）

様々な調べものをお手伝いします。また、図書館をより活用できるように、図書・学術論文の探し方や各種データベースの使い方、本館で所蔵していない図書・資料の閲覧・複写を他大学に依頼する「相互利用サービス」等の相談も受け付けています。詳しくはカウンターにお尋ねください。

マイライブラリ

大学ホームページで以下のサービスを提供しています。
利用状況の確認…貸出中の図書の返却期限などが確認できます。
貸出予約……他の利用者が貸出中の図書を予約することができます。
貸出延長……貸出中の図書の貸出期間を延長できます。
文献複写申込……他大学・研究機関より研究や学習に必要な文献のコピーを取り寄せることができます。
返却お知らせメール…返却期限 3 日前からメールが配信されます。
購入依頼……本学で所蔵していない図書の購入リクエストができます。
ただし、必ず購入されるとは限りません。

（2025.4）

大谷大学図書館
〒603-8143 京都市北区小山上総町
TEL：075-411-8123　FAX：075-411-8152
E-mail：lib-service@sec.otani.ac.jp