

基準6 教員・教員組織

(1) 現状説明

有効性や適切性の判断を必ず記載してください。

点検・評価項目①：大学の理念・目的に基づき、大学として求める教員像や各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針を明示しているか。

評価の視点1：大学として求める教員像の設定

・各学位課程における専門分野に関する能力、教育に対する姿勢等

評価の視点2：各学部・研究科等の教員組織の編制に関する方針（各教員の役割、連携のあり方、教育研究に係る責任所在の明確化等）の適切な明示

【大学として求める教員像の設定】

大谷大学では、建学の理念や「仏教の精神に則り、人格を育成するとともに、仏教並びに人文に関する学術を教授研究し、広く世界文化に貢献する」という目的に基づき、文学部（学位：学士（文学）を授与）、社会学部（学位：学士（社会学）を授与）、教育学部（学位：学士（教育学）を授与）からなる教育・研究組織を運営することを踏まえ、建学の理念への理解、教育活動に対する責任感、研究・地域連携・社会貢献、教職協働、大学運営への主体的・協力的な参加を内容とする6項目を内容とする「求める教員像」を策定し公表している。

また大谷大学大学院では、建学の理念や「仏教の精神に則り、仏教並びに人文・社会に関する学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥を究めて、文化の進展に寄与する」という目的に基づき、建学の理念への理解、担当分野における研究業績に裏付けられた教育研究上の指導力、学生の関心と能力に応じた指導力、専門分野等の進展に寄与する継続的な研究活動、研究成果の地域・社会への還元、教職協働、大学運営への主体的・協力的な参加を内容とする7項目を内容とする「求める教員像」を策定し公表している（資料6-1）。

【教員組織の編制に関する方針】

教員組織の編制については、大学及び大学院ごとに方針を定め、その方針の中で各学部、修士課程、博士後期課程の方針を明記している。

大学においては、大学設置基準に準拠した教員配置を遵守することはもちろんのこと、学位授与方針（ディプロマ・ポリシー）、教育課程の編成・実施方針（カリキュラム・ポリシー）等の各種方針に沿って、学位を授与するために必要な教員組織を整備することとしている。また、「求める教員像」を踏まえるとともに、各学部学科の教育研究特性を考慮し、教員の性別や年齢構成、国際性にも配慮することとし、主要科目の専任教員による担当や各組織内での教員間の連携・役割分担などについて、教員組織の編制上の方針として明示している。また大学院においても、大学院設置基準に準拠した教員配置を遵守するとともに、学位授与方針（ディプロマ・ポリシー）、教育課程の編成・実施方針（カリキュラム・ポリシー）等の各種方針に沿って、大学院担当教育職員審査基準に適切、国際的な広がりや性別及び年齢構成に配慮し、本学大学院が学位を授与するために必要な教員組

織を整備することとしている。その上で、教員組織が備えるべき学生を育成する研究水準及び教員間の連携・役割分担等について、修士課程、博士後期課程ごとに定めている（資料6-2）。

【有効性や適切性の判断】

以上のとおり、大谷大学及び大谷大学大学院では、理念や目的に基づき、建学の理念への理解、担当分野における研究業績に裏付けられた教育研究上の指導力、学生の関心と能力に応じた指導力、教職協働、大学運営へ主体的・協力的な参加などを内容とする「求める教員像」を策定し公表している。また大学設置基準及び大学院設置基準の教員配置に準拠し、学部学科の教育研究特性を考慮し、教員の性別や年齢構成、国際性にも配慮することを明示し、バランスのとれた教員編制をおこなっており適切であると言える。

点検・評価項目② : 教員組織の編制に関する方針に基づき、教育研究活動を展開するため、適切に教員組織を編制しているか。

評価の視点1：大学全体及び学部・研究科等ごとの専任教員数

評価の視点2：適切な教員組織編制のための措置

- ・教育上主要と認められる授業科目における専任教員（教授、准教授又は助教）の適正な配置
- ・研究科担当教員の資格の明確化と適正な配置
- ・教員の授業担当負担への適切な配慮

【大学全体及び学部・研究科等ごとの専任教員数】

既述した「求める教員像」「教員組織の編制に関する方針」を踏まえ、学校教育法並びに大学設置基準及び大学院設置基準にてらして適切に専任教員を配置している。

2018年度の大学において、教授58名、准教授・講師・助教あわせて61名の計119名を配置し、各学部、各学科に求められる大学設置基準上の配置基準を満たしている。また大学院においても、研究指導教員33名（うち教授31名）、研究指導補助教員12名を配置し、修士課程・博士後期課程ごとに大学院設置基準上の配置基準を満たしている（大学院における専任教員はすべて大学に所属する兼務教員で構成している）（資料6-3）。

【適切な教員組織編成のための措置】

大学及び大学院のカリキュラム編成上、卒業研究や修士論文及び博士論文の作成へと至る重要な位置づけをもつゼミ（大学：演習Ⅰ～Ⅳ、大学院：特殊研究（演習））を中心に、主要科目については、各学科及び専攻に所属する専任教員が担当し指導を行えるよう教員組織を編成している。

教員の募集、採用、昇格については、後述する「教育職員選考規程」「教育職員審査委員会規程」に則って広く公募している。特に研究科の担当教員の資格審査については、「大谷大学大学院担当教育職員資格審査基準」を規定し、大学院科目の担当にあたっては、大学院委員会において審査を行うこととしている。

教員の授業担当負担への適切な配慮については、次年度カリキュラム編成過程において、教務課が大学及び大学院で開講する全開講科目と担当者名を集約し、個々の担当授業数の確認を行っている。担当授業数が多いなど改善が必要な場合は、教育・学生支援担当副学長及び学監・副学長に報告がなされ調整が行われる。

教員組織の多様性を担保し、教育研究の充実や活性化を図るため、性別や年齢構成、国際性についても配慮を行っている。文学部真宗学科（国際コース）や国際文化学科には外国人教員を、教育学部には学校現場での活動経験豊富な実務家教員を、同じく社会学部コミュニティデザイン学科では NPO 法人や地域福祉の現場で活躍してきた実務家教員など、学部学科の教育研究特性に応じた多様な教員を配置している。年齢構成については、60 歳-69 歳が 22.5%、50 歳-59 歳が 36.7%、40 歳-49 歳が 24.2%、30 歳-39 歳が 15.0% と概ねバランスをとっているが、50 歳-59 歳が多く、30 歳-39 歳が少ない傾向が見てとれる（資料 6-4）。また男女別の教員配置については、大学全体においては男性 73.3%、女性 26.7% となっており、女性の割合が少ない傾向にある。文学部・社会学部の状況は、大学とほぼ同じ程度の割合となっている。教育学部においては、専門分野の特性を反映し男性 57.9%、女性 42.1% となっている（資料 6-5）。年齢構成や男女別の教員配置に若干の偏りがあるが、収容定員 2,980 名の小規模大学にあっては早急な改善は難しく、退職などの人事機会を通じ、今後とも継続的に調整を図っていく。

【有効性や適切性の判断】

以上のとおり、「求める教員像」「教員組織の編制に関する方針」を踏まえ、学校教育法並びに大学設置基準及び大学院設置基準にてらして適切に専任教員を配置している。また設置基準に定められているとおり、主要科目であるゼミを学部学科所属専任教員が担当し学生指導にあたっている。教員の授業負担についても、担当部局が開講情報を集約し、問題がある場合には、教育・学生支援担当副学長、学監・副学長に報告し調整をおこなっている。これらの状況に鑑み、年齢構成や男女別の教員配置について継続的に調整を行っていく必要があるものの、概ね適切な運用をおこなっていると判断できる。

点検・評価項目③ : 教員の募集、採用、昇任等を適切に行っているか。

評価の視点 1 : 教員の職位（教授、准教授、助教等）ごとの募集、採用、昇任等に関する基準及び手続の設定と規程の整備
評価の視点 2 : 規程に沿った教員の募集、採用、昇任等の実施

【教員の職位（教授、准教授、助教等）ごとの募集、採用、昇任等に関する基準及び手続の設定と規程の整備】

【規程に沿った教員の募集、採用、昇任等の実施】

専任教員の採用・昇格については、「大谷大学職員就業規則」第 5 条に「職員の人事に関する事項（採用、異動、休職、復職、休業、退職、解雇等）の決定は、学長の申請により、本学園の理事長がこれを行う。」と定めている（資料 6-6）。

採用にあたっては、「教育職員選考規程」第 2 条において「選考は、本学の建学の理念

を理解する者から、人格、経歴、教育・研究・社会的業績等を総合的に考慮して行う。」と定めており、教授、准教授、講師、助教の選考について、それぞれ以下のような基準を掲げている。

教授については、(1)博士の学位を有し、研究上の顕著な業績を有する者、あるいは、(2)研究上の業績が(1)に規定する者に準ずると認められる者、(3)大学又は大学に準ずる教育機関において教授又は准教授の経歴があり、研究上の顕著な業績を有する者、(4)専攻分野について、特に優れた知識及び経験を有すると認められる者。准教授については、(1)教授の選考基準各号のいずれかに該当する者、あるいは、(2)大学又は大学に準ずる教育機関において准教授又は専任の講師の経歴があり、研究上の業績を有する者、(3)専攻分野について、優れた知識及び経験を有すると認められる者。講師については、(1)教授・准教授の選考基準各号のいずれかに該当する者、あるいは、(2)大学又は大学に準ずる教育機関において専任の講師又は助教の経歴があり、研究上の業績を有する者、(3)専攻分野について、知識及び経験を有すると認められる者。助教については、(1)教授・准教授・講師の選考基準各号のいずれかに該当する者、あるいは(2)修士の学位又は専門職学位を有し、専攻分野について研究上の能力があると認められる者（資料 6-7）。

募集は、公募を原則として行っている。基本的には退職による後任採用人事を中心に、学部学科改編等に伴う新規採用と併せて、職位や研究領域等全体のバランスを勘案し必要十分な配置となるよう配慮している。

採用の手続は次のとおりに進められる。まず学監・副学長は、学部長及び学科主任からの採用要望について集約を行う。集約の後、学監・副学長は、採用手続きに入ってよいかどうかについて学長会に諮り、学部学科の状況や採用要望の内容について確認し、学長が採用要望についての可否を決定する。新規採用が認められれば、学科主任が応募条件等募集要項の内容を確定させたうえで、応募書類の受付方法等を総務課と相談し、募集要項を教員募集サイト（JREC-IN等）に掲載し公募を開始する（資料 6-8）。大学ホームページや選考については、学科内に設置した選考委員会において、学科毎の方針に沿って書類審査や面接等審査を行い、最終候補者を学監・副学長に履歴・業績書を添えて報告する。学監・副学長は、学科からの最終候補者を事前確認するため学長会へ提示する。その後、学監・副学長は、教育職員審査委員会に審査を依頼し、審査結果を学長会で審議する。学長会での審議を踏まえ、最終的に学長が採用するかどうかについて可否を決定する。採用の方針が認められれば大学運営会議に報告し、協議員会での協議を経た後、教授会で審議を行う。その結果を受けて、学長が採用について最終決定を行い、理事長に上申し、理事長の決裁をもって採用決定となる。

昇格人事は次のとおりに進められる。学監・副学長は、各学科からの候補者について学部長及び学科主任より聴取を行う。聴取の後、学科から提出された推薦理由を学長会において確認し、昇格についての学長の事前承認を得る。学長の事前承認を得た後、学監・副学長は、教育職員審査委員会に審査を依頼し、その審査結果について再度学長会に諮り確認を行う。学長会での審議を踏まえ、学長が昇格についての可否を決定し、大学運営会議への報告、協議員会での協議を経た後、教授会で審議を行う。その結果を受けて、学長が昇格について最終決定を行い、理事長に上申し、理事長の決裁をもって昇格が決定となる（資料 6-9）。

【有効性や適切性の判断】

以上のように、教員の募集・採用・昇格については、「教育職員選考規程」「教育職員審査委員会規程」「大谷大学大学院担当教育職員資格審査基準」等規程を整備し、改善を図ってきた。特に採用・昇格について、規程に則って厳格に審査を行うなど、適切であると判断できる。

点検・評価項目④：ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動を組織的かつ多面的に実施し、教員の資質向上及び教員組織の改善・向上につなげているか。

評価の視点1：ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動の組織的な実施 評価の視点2：教員の教育活動、研究活動、社会活動等の評価とその結果の活用
--

【学部・研究科のファカルティ・ディベロップメント（FD）活動の組織的な実施】

学部におけるファカルティ・ディベロップメント（FD）の活動に関しては、従来から、教務委員会がその任を負ってきた。教務委員会は教育・学生支援担当副学長の補佐機関として設置し、その目的は本学の基本理念によるカリキュラムの大綱、並びにそれに基づく運用計画の策定及びFD（ファカルティディベロップメント）活動を推進し、大学教育の充実と発展を図ることにある。教務委員会の下部組織として教務部会とFD部会を置き、そのうちカリキュラムに関する事項を教務部会が、また教育内容や方法の改善に関する事項をFD部会が、それぞれ審議し推進してきた。2013年度からは、学部の教育活動について継続的に検証及び提言を行う「教育推進室」を設置し、毎年検証を行うこととしている。学部ではこのように教育内容、方法等の改善を図るために教育推進室及び教務委員会（教務部会・FD部会）を設置し、組織的な取り組みを行っている。

文学研究科については、大学院委員会のもとに設置している「大学院運営委員会」において学部と同様に教育内容、方法などの改善について協議、検証を行い組織的な取組を行っている。

組織的な取組について以下にあげる。

○「授業をよりよくするために『学生による授業評価アンケート』の実施

大谷大学及び大谷大学大学院では、内部質保証に関わるFDとして、教育システムの不
断の点検・改善に役立てるとともに、授業担当者が日頃の教育活動の成果を確認し、今後の授業改善の参考資料として活用するために、前期・後期の1回ずつ「授業をよりよくするために『学生による授業評価アンケート』」を実施している。2018年度からは、Webでの回答形式に切り替え、また10名以下の開設科目に関してもアンケートを実施できるように改善した。実施されたアンケートの結果は全体及び学部ごとの集計結果をHPに公開し、個別内容については授業担当教員に返される。アンケート結果を踏まえて教員は、自らの授業運営、学生の理解度、学生とのコミュニケーションの在り方等を再考し、授業改善に取り組んでいる。

他にも大学院では、『履修要項』に修士課程、博士後期課程の教育研究目的および人物養成の指標を具体的に明示し、これに基づき教育成果の検証を行っている。

また、2016年度より「学生による授業評価アンケート」を活用した、優秀授業の表彰及び授業の公開と、決められた項目で著しくポイントが低い科目への事情確認を行う制度を整えた。この取り組みの際、授業がシラバス通りに進められていたかどうかの質問項目の結果をFD部会において確認し、著しい問題が認められる場合には改善を求める等の対応を行なっている。この取り組みを継続することで、チェック機能を高めていく。

○大学院「授業をより良くするために－学生による授業アンケート－」の実施

上記授業評価アンケートとは別に、2017年度より、大学院運営委員会が主体となり、大学院独自の「2017[前期] 授業をより良くするために－学生による授業アンケート－」を7月に実施した。当初の計画では記名式を前提としたアンケートの実施を目指したが、大学院運営委員会で検討を重ね、結果として無記名式で行うこととした。アンケートの内容は、大学院の授業全般について、その内容や方法の改善・充実を図ることを目的とし、自由記述箇所を設定した。アンケート結果については、大学院運営委員会において検証を行い、大学院文学研究科長より大学運営会議に報告し、大学院各専攻の代表者に対し個別に面談を行い、専攻内への共有と意見に対する検討の指示を出した。その後、2018年1月に大学院委員会において大学院文学研究科長より、授業内容や方法の改善・充実のためのFDとして総括的な報告を行った。

○FD研修会(講演会)の実施

2007年度より定期的に、教育改善に関わる内容で講演、実践報告等を行っている。FD研修会の成果は学外者による講演の場合は冊子としてまとめ全教員に配布しており、教育内容や方法の改善を図るために活用できるようになっている(資料6-10)。

○FD部会による授業公開と参観の実施

授業力向上を図るために、FD部会の計画により全学における授業公開と参観を2013年度に初めて実施した。FD部会では、全教員に授業公開を依頼するとともに、「学生による授業評価アンケート」の結果の良かった教員には個別の依頼も行った。教員は公開可能な授業について報告し、その報告に基づいてFD部会が公開授業一覧表を作成し、非常勤講師を含む全教員に参観の案内を行う。教員は授業改善という意識をもって、都合のつく時間帯に授業参観を行っている。

○授業改善に向けた即効性のある取組

授業の内容および環境の改善を図り、教育の質を向上させるために、2014年4月より広く学生から意見を聴き取るためのオピニオンボックス「学生の声」を教務課窓口に設置し、学生の声を引き上げて迅速に対応している。

【有効性や適切性の判断】

以上のように、ファカルティ・ディベロップメント(FD)活動を組織的かつ多面的に

実施し、教員の資質向上及び教員組織の改善・向上については、教育推進室、教務委員会 FD 部会及び大学院運営委員会が組織的活動し、教員の資質向上を図っていることから適切であると判断できる。

点検・評価項目⑤ : **教員組織の適切性について定期的に点検・評価を行っているか。**
また、その結果をもとに改善・向上に向けた取り組みを行っているか。

評価の視点 1 : 適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価

評価の視点 2 : 点検・評価結果に基づく改善・向上

【適切な根拠（資料、情報）に基づく点検・評価】

【点検・評価結果に基づく改善・向上】

教員組織の適切性については、これまで学長、学監・副学長、学監・事務局長の学内理事 3 名に、教育・学生支援担当副学長、研究・国際交流担当副学長を加えた学長会が責任主体となり、点検・評価を行い、採用・昇格・配置異動等の教員組織の改善を行ってきた。この学長会での点検・評価のプロセスには、学監・副学長のもとで、総務部事務部長との採用・昇格の手続き、学生支援部事務部長とのカリキュラム編成と担当教員や教員数に関する事項、企画・入試部事務部長との設置計画に伴う教員配置などを個別に実施してきた。このことについて、資料に基づいた検証と全学的な点検活動のさらなる向上を企図し、2018 年度より、学監・副学長が上記 3 名の事務部長を招集し、学長会のワーキングとして位置付け、現況の確認と課題の整理を行い学長会に報告することとした（資料 6-11）。

主な確認事項は以下の 9 点としている。

<教務事項>

(1) 教育上主要と認められる授業科目における専任教員（教授、准教授又は助教）の適正な配置

* 設置基準、諸課程等の諸法令に定められる大学・学部・学科ごとの教員数のチェック

(2) 研究科担当教員の資格の明確化と適正な配置

* 設置基準、諸課程等の諸法令に定められる専攻ごとの教員数のチェック

(3) 学士課程における教養教育の運営体制

(4) 教員の資質の向上を図るための方策を組織的かつ多面的な実施

* FD、教員の資質向上の取り組みの確認

<総務事項>

(5) バランスのとれた年齢構成に配慮した教員配置

* 教員の年齢構成、国際性、男女比率のチェック

(6) 教員の授業担当負担への適切な配慮

* 担当コマ数のチェック

(7) 教員の募集、採用、昇任等の適切性

* 教員採用・昇格の手続きに関するチェック

<企画事項>

(8) 中期的な学部・学科改編計画とそれにもなう専任教員人事計画(案)の確認
<共通事項>

(9) 各学位課程の目的に即した教員配置(国際性、男女比等も含む)の確認

初年度となる2018年度は、ワーキングを開催し学監・副学長が持つ課題についての確認を行ったが、上記確認事項を5-6月に一堂に会して実施することはできず、従来通り、個々で進めることとなった。確認を行う時期の設定や所管する項目に無理がなかったかどうか、一堂に会して行う必要があるのかどうか(特に共通事項については、所管部署がないため通常サイクルでは確認ができていない)などを再度確認し、次年度の体制を再構築したい。

(2) 長所・特色 (意図した成果が見られる(期待できる)事項)

どのような活動により効果が上がったと考えるのかも記載してください。

- ファカルティ・ディベロップメント(FD)活動において、2016年度より「学生による授業評価アンケート」を活用した、優秀授業の表彰及び授業の公開と、決められた項目で著しくポイントが低い科目への事情確認を行う制度を進めている。この取り組みの際、授業がシラバス通りに進められていたかどうかの質問項目の結果をFD部会において確認し、著しい問題が認められる場合には改善を求める等の対応を行なっている。
- 授業力向上を図るために、FD部会の計画により全学における授業公開及び参観を2013年度から取り組んでいる。FD部会では、全教員に授業公開を依頼するとともに、「学生による授業評価アンケート」の結果の良かった教員には個別の依頼も行った。教員は公開可能な授業について報告し、その報告に基づいてFD部会が公開授業一覧表を作成し、非常勤講師を含む全教員に参観の案内を行う。教員は授業改善という意識をもって、都合のつく時間帯に授業参観を行っている。

(3) 問題点 (改善すべき事項)

改善策がある場合は、その計画も記載してください。

- 教員組織の適切性の定期的な点検・評価について、点検評価プロセスとして取り決めたサイクルを実施することができなかった。次年度の採用・昇格・異動を検討する事前準備としては、5-6月に実施し7月に学長会へ報告する必要があるが、確認事項として定めた9つの項目を本当に一斉にできるのか、時期的な設定は適切であったか、そもそも個別に事前確認ができているのであれば、確認項目の設定ができればワーキングとして活動する必要はないのでないか、などの本年度の課題を検証し、2019年度の体制を再構築する。

(4) 全体のまとめ

上述の通り、大学として求める教員像及び教員組織の編成方針は、課程及び授与学位ご

とに適切に設定し、法定基準の教員数以上の教員を学部学科の教育・研究特性に応じて適切に配置している。一方で、年齢構成は性別による教員組織配置については継続的な課題として残っている。

長所としては、ファカルティ・ディベロップメント（FD）活動は、長年にわたる活動の結果として、優秀授業の表彰、ポイントの低い教員への指導機会の設定、授業参観の実施など、全学的な活動として取り組みを進めている。

（５）根拠資料

- 資料 6-1 「大学として求める教員像」
- 資料 6-2 「教員組織の編成に関する方針」
- 資料 6-3 「教員組織（学士課程・大学院課程）」
- 資料 6-4 「教員年齢構成」
- 資料 6-5 「男女別教員数」
- 資料 6-6 「大谷大学職員就業規則」
- 資料 6-7 「教育職員選考規程」
- 資料 6-8 「JREC-IN 募集要項」
- 資料 6-9 「教育職員審査委員会規程」
- 資料 6-10 「2018 年度 FD 研修会記録」
- 資料 6-11 「基準 6 教員・教員組織点検プロセス」