

大学院入学試験合格者のみなさま

ティーチングアシスタント (TA) 制度のご案内



大谷大学では、高等学校教育から大学教育への接続と、専門的教育への導入を目的とした大学導入科目「学びの発見」を開講しています。
教育補助業務を担っていただけるティーチング・アシスタント (TA) を大学院生の方々を対象に募集します。

▼担当科目
大学導入科目「学びの発見」
(学部新入生必修)

▼業務内容
担当教員の指導の下で、学部授業の補助
・グループワークのファシリテーション
・レポートの文章指導 (添削・講評含む)
・授業運営など

TA制度申込みにあたり、
講習会への参加が必要です。

講習会実施に合わせて選考を
行います。

詳細および日程は後日郵送する
募集要項をご確認ください。

手当：1時限90分=2,600円 (交通費は支給しない)

*授業の準備及び後始末の時間を含みます。

*学生のレポートを添削・講評する作業については、別に手当が支給されます。

担当：下記(1)~(7)のうち、1コマまたは2コマ (すべて前期)

(1)月曜3時限 (2)月曜4時限

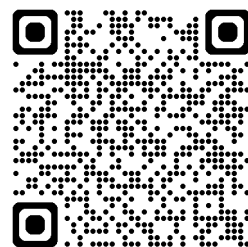
(3)火曜3時限 (4)火曜4時限 (5)火曜5時限

(6)木曜3時限 (7)木曜4時限

*出願時に希望する曜日時限を伺います。

*曜日時限は予定であり、変更される場合があります。

応募方法：後日郵送する願書に必要事項を記入のうえ、
教務課へご提出ください。



科目「学びの発見」の
詳細はこちら (大学HP)



TAを経験することは、
必ず皆さんの研究に
役立ちます。
教育業績の1つとして履歴書に
書くこともできますので、
奮ってご応募ください。

＜お問い合わせ先＞

学生支援部 教務課

TEL : 075-411-8117

Mail : kyomu@sec.otani.ac.jp