

口座振替登録手順書

スマートフォンを利用して、4つのステップで口座振替の登録を行います。



はじめに

- ・ 口座振替日（金融機関休業日の場合は翌営業日）

前期	4月26日	前期延納	7月31日
後期	10月12日	後期延納	1月31日

口座振替は、三菱 UFJ ファクター株式会社へ業務委託いたします。

通帳摘要欄には、『DF.オオタニガクヒ』と表示されます。

【口座振替ご登録口座】

登録後の口座情報照会は、個人情報保護の観点から学生ご本人に限らせていただいております。そのため、登録内容をご記入いただき、保管いただくことをおすすめしております。

金融機関名		支店名		口座番号							
預金種目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> その他（ ）			名義人氏名							

注意事項

- ◆本書に従い、**ご登録の口座名義人ご本人様**がお手続きを行ってください。
- ◆口座振替の登録にあたり、SMS（ショートメッセージサービス）の受信が必要となりますので、SMSが受信できることをご確認ください。

[登録時に必要になるもの]

- ・ スマートフォン ・ 学生番号および学生氏名 ・ 専用コード「otani」
- ・ 登録する金融機関の口座情報（預金通帳等）
- ・ キャッシュカードの暗証番号 など

※金融機関によりご準備いただく情報は異なります。

◆手続き可能金融機関および利用可能時間

下記のURLまた二次元コードからアクセスいただき、ご利用可能金融機関をご確認ください。ご登録予定の金融機関が記載されている場合に、WEBサイト上での登録手続きが可能です。金融機関毎の利用可能時間も併せてご確認ください。

[ご利用可能金融機関 | ネット口座振替受付サービス | 代金回収サービス | 三菱UFJファクター株式会社](#)

ただし、以下のメンテナンス時間はお手続きができません。

毎月第4日曜日23時30分～翌月曜日9時

1、4、7、10月の最終週の火曜日1時～6時



◆登録完了のご確認について

登録いただいてから財務課で確認できるようになるまで、最長2日かかります。登録実施から2日後以降にお問い合わせいただきますようお願いいたします。

1. SMS受信設定

大学HP（学費ページ）のリンクボタンより、電話番号入力画面を表示します。



<電話番号入力画面>



大谷大学財務課



大谷大学財務課

電話番号入力

SMS送信に必要な電話番号と専用コードを入力してください。

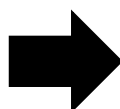
① 携帯電話番号
(ハイファン不要)

② 専用コード

③ 確認

<事務受託会社>
三菱UFJファクター株式会社

ID:080190



電話番号入力確認

SMSを送信する電話番号をご確認ください。
よろしければSMS送信ボタンを押してください。

携帯電話番号
090XXXXXXXX

④ SMS送信

戻る

<事務受託会社>
三菱UFJファクター株式会社

ID: 080200

①口座名義人の携帯電話番号を入力します。

②専用コード：『otani』を入力します（半角小文字）。

③[確認]をタップします。

④内容確認後、[SMS送信]をタップします。口座振替登録用URLが送信されます。

2. 必要情報入力

https://

大谷大学財務課です。手順書を確認のうえ、上記URLより口座振替登録をお願いします。

スマホに左記内容のSMSが着信します。本文先頭のURLをタップし、ご利用案内画面を確認します。

ご確認

SMS送信における送信元情報は、下記の送信専用番号が表示されます。

誤って当該番号に電話をかけても、送信専用である旨のメッセージが応答されます。

【送信専用番号】

NTTドコモ、KDDI (au)、楽天モバイル	05053584760
ソフトバンク	242143

The screenshot shows the '大谷大学財務課' (Yamato University Finance Department) website. It features a navigation menu with 'ご利用案内' (User Guide) and 'Web口座振替契約受付サービス' (Web Account Debit Agreement Service). The main content area is titled 'ご利用可能金融機関' (Available Financial Institutions) and lists various banks like 三菱UFJ銀行, みずほ銀行, etc. Below this is a 'お申し込みから口座登録までの流れ' (Flow from Application to Account Registration) section, which includes 'STEP1 基本情報入力' (Basic Information Input) and 'STEP2 金融機関選択' (Financial Institution Selection). The 'STEP2' section is highlighted with a red dashed box. To the right, a detailed view of the 'STEP3 金融機関サイトでの手続き' (Procedure on Financial Institution Site) is shown, including instructions for account registration and a 'STEP4 登録完了' (Registration Complete) message. A red dashed box highlights the '個人情報のお取り扱いについて' (About Personal Information Handling) section, which contains a list of terms and conditions. A red dashed box also highlights the '注意事項' (Notes) section, which includes instructions for the registration process. A red dashed box highlights the '次へ' (Next) button at the bottom of the page. A red dashed box highlights the '個人情報のお取り扱いについて' (About Personal Information Handling) section, which contains a list of terms and conditions. A red dashed box highlights the '注意事項' (Notes) section, which includes instructions for the registration process. A red dashed box highlights the '次へ' (Next) button at the bottom of the page.

大谷大学財務課

Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内

- > 基本情報入力
- > 入力内容確認
- > 金融機関選択へ移動

> ご利用可能金融機関

- ・三菱UFJ銀行
- ・みずほ銀行
- ・三井住友銀行
- ・りそな銀行/埼玉りそな銀行
- ・auじぶん銀行
- ・PayPay銀行
- ・楽天銀行
- ・住信SBIネット銀行
- ・ソニー銀行
- ・セブン銀行
- ・イオン銀行
- ・ゆうちょ銀行
- ・地方銀行
- ・信用金庫
- ・JAバンク (農業協同組合)

[→詳細はこちら](#)

> お手続きの流れ

お申込みから口座登録までの流れ

STEP1 基本情報入力

お申込者情報の入力と表示内容を確認します。

↓

STEP2 金融機関選択

金融機関の選択、口座情報を入力します。

↓

STEP3 金融機関サイトでの手続き

各金融機関の案内に従ってお手続きしてください。(預金通帳が必要な場合があります)

金融機関によっては、最後の完了画面で「収納機関へ戻る」等のボタンが表示されますので、必ずボタンを押してください。押さないでブラウザを閉じて (F4) を押下して) しまいますと、正常に完了しませんので、ご注意ください。

↓

STEP4 登録完了

正常に完了しましたら、登録完了画面が表示されます。

> 個人情報のお取り扱いについて

弊社(私ども)は、「ネット口座振替契約受付サービス」のお申込みをいただく際に、お申込者(口座名義人)よりご提供いただく個人情報につきましては、以下の通り個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)をはじめとする個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

1. 個人情報の取得および利用目的
2. 個人情報の取り扱い
3. 個人情報の開示
4. 個人情報の提供
5. 個人情報の安全管理
6. 個人情報の第三者提供
7. 個人情報の保存
8. 個人情報の削除
9. 個人情報の訂正
10. 個人情報の利用停止
11. 個人情報の開示
12. 個人情報の提供
13. 個人情報の安全管理
14. 個人情報の第三者提供
15. 個人情報の保存
16. 個人情報の削除
17. 個人情報の訂正
18. 個人情報の利用停止

個人情報のお取り扱いについての内容に同意する

> 注意事項

1. 必ず、口座名義人ご本人がお手続きしてください。
2. 各セッションにおいて、15分操作されない場合はタイムアウトになりますので、ご注意ください。
3. ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。
4. 当サイトは三菱UFJファクター株式会社、

注意事項の内容に同意する

次へ

閉じる

<事務受託会社>
三菱UFJファクター株式会社

Copyright (C) Yamato System Development Co., Ltd. All Rights Reserved

個人情報のお取り扱い内容をご確認のうえ、チェックボックスをタップします。

注意事項の内容をご確認のうえ、チェックボックスをタップします。

[次へ]をタップします。

大谷大学財務課

Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内

> 基本情報入力

> 入力内容確認

> 金融機関選択へ移動

基本情報入力

お申込者（口座名義人）の情報を入力してください。
*口座名義人ご本人の情報を入力してください。
*氏名がアルファベット表記の方は、全角アルファベットで申込者氏名（漢字）のテストを入力してください。

[*当サイトで使用できない文字について](#)

■ 口座名義人氏名(漢字)【必須】

大谷

花子

全角

■ 口座名義人氏名(全角カナ)【必須】

オオタニ

ハナコ

全角カナ

■ 口座名義人生年月日【必須】

1963

年

02

月

09

日

■ 学生番号(例:10A1001)【必須】

16B2015

■ 学生氏名(漢字)【必須】

大谷 太郎

■ 登録区分(1:新規/2:変更)【必須】

2

次へ

戻る

< 事務受託会社 >
三菱UFJファクター株式会社

Copyright (C) Yamato System Development Co.,Ltd All Rights Reserved

口座名義人のお名前・生年月日を入力してください。

学生番号および学生氏名を入力してください。

学生番号、学生氏名は正しく入力してください。

相違がある場合には、登録が完了しませんので、ご注意ください。

・学生番号は、大文字英数字7桁です。 例) **16 B 2 015**

①入学年度(西暦下2桁) ②学部・課程
③学科・専攻 ④大学が付与した番号

① ② ③ ④

初回登録の場合は『**1**』を、2回目以降の登録の場合(変更)の場合は、『**2**』を入力してください。

2回目以降の登録の方は、学費ページ掲載の『登録口座変更届』をご記入のうえ、学生証を持参し、学生本人が財務課窓口にて提出してください。

口座振替登録方法

本学では、2020年度に口座振替導入以来、積金口座振替依頼書用紙による口座の登録をお願いしていましたが、2026年度よりWEBサイト

> 【必須】口座振替登録手順書

> よくあるご質問

> <変更者のみ>登録口座変更届

[次へ]をタップします。

大谷大学財務課

Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内

> 基本情報入力

> 入力内容確認

> 金融機関選択へ移動

✓ 入力内容確認

入力内容をご確認ください。

■ 口座名義人氏名(漢字)【必須】

大谷 花子

■ 口座名義人氏名(全角カナ)【必須】

オオタニ ハナコ

■ 口座名義人生年月日【必須】

1963年02月09日

■ 学生番号(例:10A1001)【必須】

16B2015

■ 学生氏名(漢字)【必須】

大谷 太郎

■ 登録区分(1:新規/2:変更)【必須】

2

※ 注意事項

当画面を印刷、もしくはスクリーンショットを取得してください。

[*印刷に関する注意事項](#)

上記内容で間違いなければ、「金融機関選択へ」ボタンを押してください。

▶ 金融機関選択へ

◀ 戻る

< 事務受託会社 >
三菱UFJファクター株式会社

Copyright (C) Yamato System Development Co.,Ltd All Rights Reserved


入力内容を確認し、[金融機関選択へ]をタップします。

3. 申し込み金融機関選択

< 事務受託会社 >
三菱UFJファクター株式会社

金融機関選択

金融機関選択

 ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使わないでください。お手続きが正常に完了しない場合があります。

ご利用になる金融機関を選択してください。

三菱UFJ銀行
みずほ銀行
三井住友銀行
りそな銀行
埼玉りそな銀行

上記以外の金融機関をご利用になる場合、以下よりご利用の金融機関をお選びください。

信用金庫はこちら

J Aバンク 農業協同組合はこちら

利用可能金融機関一覧

ア行	+
カ行	+
サ行	+
タ行	+
ナ行	+
ハ行	+
マ行	+
ヤ行	+
ラ行	+
ワ行	+
英字	+

中止する

< 事務受託会社 >
三菱UFJファクター株式会社

金融機関を選択する画面が表示されます。

この画面では、口座振替を業務委託している三菱UFJファクター（株）の名称が表示されます。

口座振替を申し込む金融機関を選択します。

画面に記載のない金融機関は、金融機関名の頭文字（「+」マーク）から選択します。

利用可能金融機関一覧

ア行	-
auじぶん銀行	
イオン銀行	
青森銀行	
秋田銀行	
岩手銀行	
足利銀行	
大垣共立銀行	
池田泉州銀行	
阿波銀行	
伊予銀行	
大分銀行	
沖縄銀行	
GMOあおぞらネット銀行	
あおぞら銀行	
愛知銀行	

ご注意（以下の金融機関は、事前にご確認ください）

【みずほ銀行】

口座振替を申し込むためには「みずほダイレクト」のご契約が必要です。


【ゆうちょ銀行】

ゆうちょ銀行画面では、次の情報が必要となりますので、事前にキャッシュカードあるいは通帳等でご確認ください。

口座記号・番号、生年月日、キャッシュカード暗証番号、ゆうちょ口座に登録している電話番号

金融機関選択
口座情報入力

口座情報入力

 ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使わないでください。
お手続きが正常に完了しない場合があります。

お引落口座の情報を入力し、「次へ」ボタンを押してください。以下の入力項目については、キャッシュカードまたは通帳をご参照ください。

金融機関名	三菱UFJ銀行
支店番号	例)001
預金種別	
口座番号	例)1234567
口座名義人	セイ 例)コウザ メイ 例)タロウ

次ページで入力内容をご確認後、
三菱UFJ銀行サイトに遷移します。
画面指示に従ってお手続きをお願いいたします。

三菱UFJ銀行の お手続きに必要な項目

普通預金口座のキャッシュカードを保有
している個人のお客様

- ・キャッシュカードの暗証番号
- ・生年月日
- ・三菱UFJダイレクトのワンタイムパスワード、もしくは電話ワンタイムパスワード

ご利用可能時間:24時間
(第2土曜日21時～翌日曜日7時は休止)
※時間が変更となる場合がありますので、金融機関に
ご確認ください。

次へ

戻る

中止する

口座振替を申し込む金融機関の口座情報を入力します。
入力項目は、金融機関によって異なります。


信用金庫・農協は、口座情報の入力はありません。金融
機関名、お手続きに必要な情報を確認し、「次へ」
をタップします。

(お申し込みする個々の信用金庫、農協は、金融機関画
面で選択します)

<信用金庫の画面例>

金融機関選択
口座情報入力

口座情報

 ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使わないでください。
お手続きが正常に完了しない場合があります。

『次へ』ボタンを押してください。以下の入力項目については、キャ
ッシュカードまたは通帳をご参照ください。

金融機関名

信用金庫

次ページで入力内容をご確認後、
金融機関サイトに遷移します。
画面指示に従ってお手続きをお願いいたします。

各信用金庫の お手続きに必要な項目

普通預金のキャッシュカードを保有
している個人のお客様

- ・暗証番号
- ・生年月日
- ・口座残高下4桁
(ご利用の信用金庫によって異なります)

※メンテナンスのため、金融機関サイトに遷移できない場合が
あります。時間を空けて再度お手続きをお願いいたします。

次へ

戻る


中止する

申し込みをする金融機関
の画面で必要となる情報
が表示されますので、お
手もとに準備します。左
記の画面ではキャッシ
ュカードの暗証番号など
です。

準備できましたら[次へ]
をタップします。

金融機関選択
口座情報入力
金融機関遷移

金融機関でお手続きを進めてください

 各金融機関のお申し込みページでは、「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを必ず押下してください。お手続きが正常に完了しない場合があります。

以下の内容でよろしければ、「金融機関へ」ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。

お客様番号	11123400000500000802
契約者氏名	テスト テスト
金融機関名	三菱UFJ銀行
支店番号	020
預金種別	普通
口座番号	7654***
口座名義人	ミツビシ ナマエ

これより先は、三菱UFJ銀行サイトへ遷移します。
金融機関サイトのご案内に従って、登録を完了させてください。
*金融機関によっては、登録を完了させるために「収納機関に戻る」等のボタンを押す必要があります

金融機関へ
戻る
中止する

**この画面のスクリーンショット等
または
本手順書冒頭の登録口座記入欄にて
登録口座を保存することを推奨しております。**

※登録後の口座照会は、学生ご本人様の財務課窓口での照会のみ可能となります。

入力内容を確認し、[金融機関へ]をタップします。

4. 金融機関画面で口座振替登録

口座振替を申し込む金融機関画面に遷移しますので、画面に沿ってお手続きしてください。口座名義人ご本人を認証するためキャッシュカードの暗証番号など、金融機関がご本人の認証に必要な情報の入力が表示されますので、お間違いないようお手続きください。

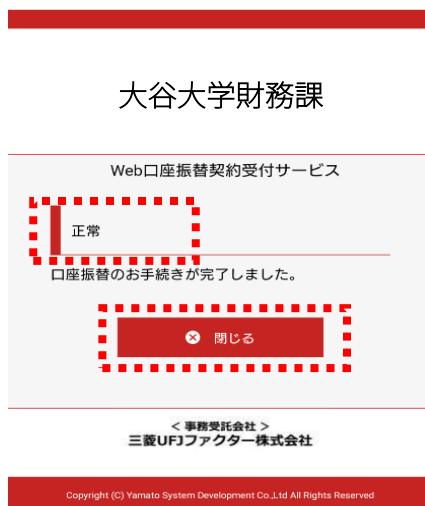
(金融機関毎に手続きが異なります)。操作方法、内容等でのご不明点は、お申し込みの金融機関にお問い合わせください。

お問い合わせの際は、「インターネットを利用した口座振替登録についての確認」として、お問い合わせいただくとスムーズです。

重要

お申し込みの金融機関画面では、最終画面に表示されているボタンは必ず押してください。

「収納機関に戻る」「通知」「送信」「ログアウト」等、金融機関によりボタンの名称は異なりますが、これらのボタンを押さずに「×」印などをタップしてブラウザを閉じた場合、口座振替登録が正常に完了しませんのでご注意ください。



お申し込みの金融機関画面での手続きが正常完了すると左記画面のように「正常」と表示されます。

以上で、口座振替登録手続きは完了です。

[閉じる]をタップします。

お手続き、ありがとうございました。

メールやSMSでの完了連絡はございません。

ご確認

操作の途中で中断した場合や、「×」印をタップするなどブラウザを閉じたために、上記の受付完了画面が表示されなかった場合は、受信済SMSのURLから、再度お手続きしてください。

URLは、「電話番号入力確認画面」の[SMS送信]をタップした時間から72時間ご利用いただけます。

URLをタップしてもリンクが開かない場合は、最初のステップ「1. SMS受信設定」よりお手続きしてください(口座振替の登録を複数回実施されても、複数回の口座振替が行われることはありません)。